

Žádost o provádění výplaty dávek
důchodového pojištění dle § 116c zákona
č. 582/1991 Sb.
- klient omezený ve svéprávnosti



Česká správa sociálního zabezpečení
Odbor realizace výplat pojistných dávek a exekučních srážek
Křížová 25
225 08 Praha 5

A. Základní identifikace

Název zařízení sociálních služeb (ZSS)				Číslo ZSS
Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ	ID Datové schránky

B. Klient

Příjmení	Jméno	Titul	Rodné číslo	
Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ	Stát

C. Opatrovník

Název / Příjmení a jméno		IČ	Rodné číslo	
Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ	Stát

D. Hlášení

Oznamujeme, že klient/ka byl/a do ZSS přijat/a dne

E. Souhlas opatrovníka

Opatrovník souhlasí se zařízením výplaty důchodu jeho opatrovance k 15. dni v měsíci na účet ZSS dle § 116c zákona č. 582/1991 Sb.

☐ Seznámil jsem se s Informacemi pro klienta/opatrovníka o způsobu provádění výplaty dávek důchodového pojištění dle § 116c zákona č. 582/1991 Sb. na účet ZSS

(Informace o tomto způsobu výplaty je součástí této žádosti, ale zůstává k dispozici opatrovníkovi. Nezasílá se do ČSSZ).

.....
Vlastnoruční podpis opatrovníka

F. Datum, podpis oprávněné osoby a razítko ZSS

ZSS bere na vědomí, že se provádění výplaty důchodu klienta/klientky na účet ZSS řídí Pravidly pro výplatu důchodů obyvatelům zařízení sociálních služeb v aktuálním znění, zveřejněnými na webových stránkách ČSSZ (www.cssz.cz/cz/zss).

V Dne
Razítko a podpis ZSS

Žádost je třeba zaslat ČSSZ na adresu uvedenou v záhlaví žádosti. Tiskopis lze podat pouze v listinné podobě. Elektronicky lze zaslat jen tehdy, je-li opatřen uznávanými elektronickými podpisy žadatele (ZSS) i opatrovníka.

Informace pro klienta/opatrovníka o způsobu provádění výplaty dávek důchodového pojištění dle § 116c zákona č. 582/1991 Sb. na účet ZSS slouží opatrovníkům jako podklad pro udělení jejich souhlasu s tímto způsobem výplaty důchodu jejich opatrovance. Nezasílá se do ČSSZ.

INFORMACE PRO KLIENTA/OPATROVNÍKA O ZPŮSOBU PROVÁDĚNÍ VÝPLATY
DÁVEK DŮCHODOVÉHO POJIŠTĚNÍ DLE § 116c ZÁKONA Č. 582/1991 Sb.
NA ÚČET ZAŘÍZENÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB
(verze 01/2018)

Výplatu na účet zařízení sociálních služeb (dále „ZSS“) lze zařídit pouze do ZSS poskytujících pobytové služby v těchto čtyřech zařízeních: domov pro osoby se zdravotním postižením, domov pro seniory, domov se zvláštním režimem a týdenní stacionář.

Výplata výše uvedeným postupem je přípustná pouze se souhlasem oprávněného (tedy poživatele důchodu) nebo jeho opatrovníka. Svůj souhlas vyjadřují podpisem na Žádosti o provádění výplaty dávek důchodového pojištění dle § 116c zákona č. 582/1991 Sb.

Výplatní den je 15. den v měsíci. Dávky důchodového pojištění se vyplácejí dopředu v pravidelných měsíčních lhůtách, splátka důchodu náleží vždy na měsíční období, které počíná 15. dnem v měsíci a končí dnem bezprostředně předcházejícím dni splatnosti následující splátky – tedy 14. dnem následujícího měsíce.

ZSS jako zprostředkovatel výplaty je povinno buď příslušnou částku k 15. dni kalendářního měsíce poživateli důchodu vyplatit (pokud je v tento den klientem daného ZSS) nebo ji do 8 dnů vrátit na účet ČSSZ. Stanovení zásad pro výplatu důchodu v případě přechodné nepřítomnosti klienta v ZSS (např. z důvodu hospitalizace) je v kompetenci ZSS.

Klient ZSS potvrdí převzetí výplaty svým vlastnoručním podpisem; pokud se neumí nebo nemůže podepsat, převzetí výplaty důchodu klientem potvrdí vlastnoručním podpisem dva svědci.

Pokud klient omezený ve svéprávnosti má pro přijímání důchodu soudem určeného opatrovníka, pak ZSS při výplatě důchodu postupuje v souladu se smluvním ujednáním s opatrovníkem.

Při zařazení výplaty na účet ZSS dojde vždy ke změně splatnosti důchodu z původního sudého dne (z intervalu 2 – 24) na 15. den v měsíci. Tato změna je vždy spojena s vyúčtováním výplaty a poukazem doplatku, který ČSSZ zasílá oprávněnému poštovní poukázkou B na adresu ZSS.

Pravidla pro vyúčtování jsou následující: dávky důchodového pojištění se vyplácejí dopředu v pravidelných měsíčních lhůtách určených ČSSZ. Splátka důchodu náleží vždy dopředu na měsíční období, které počíná dnem splatnosti dané splátky a končí dnem bezprostředně předcházejícím dni splatnosti následující splátky. Při změně splatnosti je lhůtová výplata zařízena od 15. dne v měsíci, který bezprostředně následuje po skončení původního výplatního období. Období od ukončení výplaty dle původní splatnosti do zařazení výplaty se splatností 15 je vyúčtováno jako doplatek. Výše tohoto doplatku se stanoví jako podíl celé měsíční splátky a konstanty 30,4167 (konstanta vyjadřuje průměrný počet dnů v kalendářním měsíci) vynásobený počtem kalendářních dnů v tomto doplatkovém období. *Pro názornost uvádíme dva příklady vyúčtování:*

Příklad č. 1

Důchod je vyplácen 6. den v měsíci ve výši 10 000 Kč

Lhůtová výplata 6.8. – 5. 9. 10 000 Kč (srpnová splátka)

Doplatek 6.9. – 14. 9. 2 959 Kč ($10\,000/30,4167 \times 9 = 2\,958,90$) = poměrná část zářijové splátky

Lhůtová výplata 15.9. - 14.10. 10 000 Kč (zářijová splátka)

Příklad č. 2

Důchod je vyplácen 24. den v měsíci ve výši 15 000 Kč

Lhůtová výplata 24. 8. – 23. 9. 15 000 Kč (srpnová splátka)

Doplatek 24. 9. – 14.10. 10 357 Kč ($15\,000/30,4167 \times 21 = 10\,356,15$) = poměrná část zářijové splátky

Lhůtová výplata 15.10. - 14.11. 15 000 Kč (říjnová splátka)